

OBJECTIU 1: Suport i recursos per a la digitalització

ACTUACIÓ 1: Acompanyament intensiu en l'àmbit de la digitalització

L'Oficina Tècnica hauria de ser un recurs d'acompanyament en la transformació digital de les entitats d'ESS amb un enfocament a llarg termini. Haurà de proporcionar assessorament, recursos, formació i vincles de confiança entre les entitats, on una peça clau serien les persones mentores (voluntàries o amb altres fórmules). Aquesta proposta d'Oficina Tècnica hauria de tenir una visió holística, promovent addicionalment la col·laboració entre les entitats i compartir coneixements i experiències. És important que tingui un equip especialitzat i sigui sostenible econòmicament, amb recursos compartits i preferentment cofinançats.

- 1) **L'acompanyament digital** presenta dues dimensions diferenciades: el canvi de l'eina o procés específic i el canvi de marc d'actuació i organització, més general, que sovint es facilita també mitjançant la digitalització. L'Oficina Tècnica plantejada hauria de centrar-se principalment en l'acompanyament a llarg termini (per exemple durant un any), ja que la transformació digital d'una organització d'ESS requereix temps per assolir una transformació útil i profunda.
 - És important que l'acompanyament no se centri exclusivament en projectes específics de les entitats, sinó en la transformació general de l'organització. L'objectiu és acompanyar les organitzacions de l'ESS en el canvi de mentalitat per agilitzar els processos i optimitzar els recursos, tenint en compte que les entitats sovint mostren resistència als canvis.
- 2) **En un nivell transversal**, seria essencial proporcionar acompanyament tècnic i tecnològic a escala organitzativa, per exemple, en la introducció d'eines digitals i les seves possibilitats, adoptant una perspectiva de gestió i desenvolupament "Agile" (incremental). Algunes consideracions per a l'acompanyament tecnològic haurien de ser:
 - Respecte a la formació de l'equip tècnic de l'entitat, per aprofitar tot el potencial de les eines digitals, aconseguint un lideratge dins de l'equip i adopció de recursos per personalitzar les eines obertes disponibles, que normalment implica una despesa significativa per a les entitats.
 - Plantejament de diferents tipus d'acompanyament en funció de les necessitats de les entitats, oferint solucions personalitzades per sectors.
 - Tenir en compte tres factors clau: predisposició al canvi, facilitat de digitalització del mercat i mida de l'organització, per determinar els recursos humans dedicats a les tasques derivades de la transformació digital necessària.
 - Respecte a serveis o programes d'acompanyament ja existents, caldria fer un catàleg de les entitats local de l'ESS que són ja agents promotors digitalitzadors, així com de recursos i serveis d'acompanyament ja existents (aprofitant l'àmplia però disgregada oferta actual de des d'altres entitats, administracions, etc.). L'Oficina Tècnica pot coordinar i mostrar aquest catàleg a totes les entitats de l'ESS, perquè coneguin al detall i de manera endreçada tots els recursos que tenen a l'abast.
- 3) **El funcionament de l'Oficina Tècnica** podria seguir aquesta seqüència: diagnosi inicial, oferta de paquets de serveis i eines relacionades, i mentoratges i acompanyament continuat. No obstant això, la proposta ha de ser flexible per permetre a les empreses treballar en allò que necessiten específicament.
 - Seria necessari aprofitar l'esperit de compartir i mancomunar recursos de l'ESS per fomentar accions en grup. Per exemple, un grup de 10 entitats podrien seguir

conjuntament un itinerari d'acompanyament, permetent el suport mutu i l'intercanvi d'experiències, tal com s'ha experimentat en iniciatives prèvies.

- Per inspirar-se, es pot organitzar una primera sessió amb casos referents o d'aprenentatge. Això podria incloure càpsules curtes de vídeo o altres recursos de documentació oberta que reflecteixin amb transparència processos de transformació digital d'altres entitats d'ESS. En aquest sentit, seria beneficiós establir un mentoratge en què una persona d'una altra entitat acompanyi l'organització d'ESS, compartint tant els èxits com els fracassos.
- Per mantenir-se al dia del progrés del procés de mentoria, seria necessari actualitzar setmanalment el seguiment per part de l'Oficina Tècnica i l'equip de l'organització d'ESS, per tal de conèixer l'evolució del procés de digitalització acordat.
- És crucial establir vincles de confiança entre les entitats i l'Oficina Tècnica, ja que molts processos de digitalització actualment es troben en una situació precària i impliquen tecnologies privatives que comercialitzen dades personals. L'Oficina Tècnica pot ser l'actor que faciliti aquesta confiança entre l'organització i les consultories/mentories tecnològiques, amb l'objectiu de desenvolupar una relació a llarg termini.

4) **Consideracions sobre tipus d'acompanyament:** Per superar les barreres de comunicació entre perfils tècnics i la resta de treballadors, caldria que l'Oficina Tècnica atragués i oferís perfils de mentoria que puguin actuar com a ponts interdisciplinars, capaços de traduir el llenguatge tècnic a un llenguatge comprensible per a tothom. Aquests perfils poden adoptar una perspectiva diferent de la tecnologia i la gestió (amb perspectives addicionals sobre tipus de programari i qüestions clau de gènere i/o feminisme), connectant i "traduint" el que cal entendre i implementar per a tots dos grups.

- L'acompanyament implica que l'entitat es mogui per tot l'ecosistema, tenint una persona referent que seria un recurs de talent gestionat o supervisat per l'Oficina Tècnica. Més que centrar-se en persones concretes, l'objectiu és explorar com compartir talent i valor a l'ESS, amb l'objectiu de proporcionar estabilitat i reduir la dependència futura de persones amb tasques o rols específics relacionats amb processos digitals.
- Paral·lelament, per facilitar la col·laboració i compartir experiències, es podria establir un grup d'ajuda mútua coordinat o facilitat per l'Oficina Tècnica. Aquest grup es reuniria periòdicament, per exemple un cop al mes, per compartir experiències i aprenentatges en els processos i eines respectius.

5) **Desplegament de l'Oficina Tècnica:** Aquesta ha de proporcionar una visió global de les tasques que l'empresa de l'ESS ha de realitzar i assessorar-la sobre com començar. Hauria de comptar amb un equip especialitzat format per una persona gestora de projectes o responsable de projectes dins de l'organització i mentors/es amb perfils específics per a diferents àrees de gestió (com màrqueting, vendes, etc.) que puguin oferir assessorament tècnic. En cas de dificultat per trobar aquest talent multidisciplinari des de l'ESS, es proposa la possibilitat de formar perfils perquè assumeixin aquests rols i crear les condicions necessàries per a l'atracció de talent (on molts professionals ben pagats actualment a la iniciativa privada poden sentir-se atrets per treballar i desenvolupar el seu talent en el marc de l'ESS, a condició que els hi sigui sostenible econòmicament).

- Pel que fa a la ubicació física de l'Oficina Tècnica, no hauria de ser necessari que estigui en un únic lloc concret. Es podria distribuir en diversos espais cooperatius de la ciutat, fomentant aquesta perspectiva d'acompanyament en ecosistema dins de l'àmbit de l'ESS.
- Finalment, és important que l'Oficina Tècnica treballi amb valors afins a l'ESS, com el

programari lliure i obert, i tingui en compte dimensions com el gènere i la igualtat. No obstant això, cal tenir en compte que alguns d'aquests canvis importants s'han d'implementar gradualment i permetre la presència de contradiccions inicialment, sigui utilitzant programari privatiu o prenent en consideració la perspectiva de gènere.

Notes grup de treball 23/05/2023

Recursos ja existents en aquesta línia

- [EICAI Platform de la UE](#) i Horizon: programa que acompanya en totes les fases de creació d'empreses i accions digitals: *start - build - grow and scale*. Integren un assistent virtual guiat per IA. Inclou fons, programes, bot i agents facilitadors.
- [EGS](#): Plataforma start-ups i administració per PIMEs a nivell europeu (focus sostenibilitat).
- Alhora, amb la filosofia de mancomunar i visió d'ecosistema ESS digital, la interlocució i activitat de l'Oficina Tècnica hauria de potenciar les entitats locals ja existents (com [femProcomuns](#), [Colectic](#), [CoopDevs](#), etc) que ja ofereixen serveis orientats a acompanyar en eines i processos digitals.
- Respecte a serveis o programes d'acompanyament ja existents, caldria fer un catàleg d'aquestes entitats de l'ESS que són ja agents promotors digitalitzadors. L'Oficina Tècnica pot coordinar i mostrar el catàleg a les entitats, per a que coneguin al detall i de manera endreçada tots els recursos que tenen a l'abast.

Necessitats identificades que podria atendre

- Hi ha dues dimensions diferenciades en l'acompanyament digital: el canvi de l'eina o procés específic i el canvi de marc d'actuació i organització més general (ja que la digitalització sovint ens permet fer un canvi de marc).
 - L'acompanyament principal de l'Oficina Tècnica hauria de ser principalment a llarg termini, ja que el procés de digitalització és lent (hauria de ser mínim un any si es tracta d'activar una transformació profunda de l'organització d'ESS).
 - Tampoc s'hauria d'enfocar principalment a l'acompanyament a projectes específics de les entitats, sinó a aquesta pròpia transformació de l'entitat. S'ha d'acompanyar les organitzacions de l'ESS en el canvi de xip per a que facin més àgils els seus processos i optimitzar els recursos, tenint en compte que les entitats tenen resistència als canvis.
- Transversalment es com es necessita normalment un acompanyament tècnic i tecnològic dins el nivell organitzatiu que treballi, per exemple, que implica la introducció d'aquesta o aquella altre eina digital i les seves possibilitats, amb un enfocament de gestió i desenvolupament "Agile" (incremental), on per exemple:
 - Cal una formació de l'equip tècnic de l'entitat per a que utilitzi l'eina amb tot el seu potencial.
 - És important el lideratge a l'equip i trobar els recursos per personalitzar les eines obertes disponibles (com per exemple l'ERP obert [Odoo](#)) que suposa una despesa important per a les entitats.
- S'han de plantejar diferent tipus d'acompanyament específics a les necessitats de les entitats: oferir solucions personalitzades per sectors.
 - S'ha de tenir en compte 3 factors: la predisposició al canvi, la facilitat de digitalitzar el mercat i la mida de l'organització (per saber quin i quant personal es pot dedicar a tasques derivades de la transformació digital necessària).
- No tothom té les mateixes necessitats: es proposa que l'acompanyament consti de: Diagnosi inicial -> Oferta de Paquets de servei i d'eines relacionats amb el servei -> Mentories i acompanyaments adequats en el temps. Però que la proposta sigui flexible i les empreses puguin treballar el que necessiten específicament.
- Cal tenir una visió més genèrica / holística del que implicaria anar acompanyant, diferenciant mínimament entre tipus de necessitat entitat per entitat.
- Respecte a mancomunar recursos i filosofia ESS de compartir, podria beneficiar-se d'accions en grups. Per exemple 10 entitats que puguin començar i seguir un itinerari d'acompanyament al mateix temps. Això permet donar-se suport entre les entitats, com ja s'ha experimentat en iniciatives prèvies.

Altres comentaris i idees

- Fer una primera sessió amb casos referents/d'aprenentatge per inspirar-se: per exemple càpsules curtes de vídeo (d'uns 15 min) que expliquin tant els èxits com els errors que s'han dut a terme en processos de transformació digital per part d'altres entitats ESS.
- Que hi hagi un **mentoratge d'una persona d'una altra entitat** que acompanyi a l'organització ESS i els expliqui tant els èxits com fracassos.
- S'hauria de fer una **actualització del progrés de la mentoria cada setmana entre l'Oficina Tècnica i l'equip de l'organització ESS** per saber com va evolucionant el procés de digitalització acordat.
- **Caldran perfils que facin de pont per a traduir el llenguatge** entre els tècnics i la resta de treballadors: sovint és des d'una perspectiva diferent a la tecnològica o de gestió, que pugui connectar i "traduir" el que cal que entenguin o implementin tots dos.
- Es tractaria d'un procés d'acompanyament en el que l'entitat es va movent per tot l'ecosistema tenint un **referent per tot l'itinerari (que seria gestionat o supervisar per l'Oficina Tècnica)**.
- Més que no pas un enfocament de persones concretes cal adreçar com es pot compartir talent i valor en general a l'ESS, per a proporcionar estabilitat i reduir el fet de generar dependència posterior de persones amb tasques o rols específics vinculats a allà digital.
- És important establir vincles de confiança entre les entitats i l'Oficina Tècnica que oferiria els serveis d'acompanyament. Hi ha força processos de digitalització sovint en precari i amb tecnologies privatives que comercialitzen les dades personals. L'Oficina Tècnica podria ser l'actor que propicia aquesta confiança entre l'organització i la consultoria tecnològica, per apostar per una relació a més llarg termini.
- Coordinat o facilitat (espai, recursos, visibilitat) a través de l'Oficina Tècnica s'hauria d'establir un grup d'ajuda mútua (per exemple trobant-se un cop al mes) per a compartir experiències i aprenentatges en els seus respectius processos i eines.
- **Com ha de ser l'Oficina Tècnica?**
 - L'Oficina Tècnica hauria de poder facilitar una **visió global** de què ha de treballar l'empresa de l'ESS i **assessorar-la per on li convé començar**.
 - Hauria de ser un **equip especialitzat** integrat per un/a gestor/a de projectes o responsable de projectes a l'organització i per perfils mentors/es específics per tipus de gestió (de màrqueting, vendes, etc.) que puguin oferir als primers consultoria tècnica. Es comenta que hi ha un **repte actual en trobar aquest talent** multidisciplinari des de l'ESS. Es proposa que també es pot **formar a perfils** per a que assumeixin aquests rols, creant les condicions per a la generació de talent).
 - **Respecte a la sostenibilitat econòmica i finançament de l'Oficina Tècnica**, es comenta que els recursos no han de ser de la seva pròpia activitat. Ha de ser un recurs compartit, i per tant idealment co-finançat.
 - L'Oficina Tècnica podria estar compartimentada, no cal que estigui a un lloc físic concret, pot estar a 4-5 llocs a la ciutat.
 - L'Oficina Tècnica ha de treballar amb els valors de l'ESS afins al programari lliure i obert, i a dimensions de gènere i equitat en paral·lel. Però sent conscients que cal anar a poc a poc amb alguns d'aquests canvis importants, i contemplar que s'han de permetre les contradiccions al principi (ja sigui amb programari privatiu o la també necessària visió de gènere).



OBJECTIUS I PROPOSTA D'ACTUACIONS (5) Anàlisi, evaluació i impacte *Càtedra...Guberna*

(1) Suplet i recursos per a la digitalització	Acompanyament intensiu en l'àmbit de la digitalització	ESSBot, assessorat virtual
(2) Incrementar les competències digitals i atracció de talent	Bootcamp per la digitalització de l'ESS	Concurs per a la promoció de solucions innovadores
(3) Noves vies de finançament per l'impuls digital	Fora comunitària per a l'impuls de la digitalització ESS	
(4) Donar viabilitat i reconèixer les bones pràctiques	Divulgamació de projectes digitals ESS	

ESTRATÈGIA D'ACOMPANYAMENT I ACTIVITATS EN L'ÀMBIT DE LA DIGITALITZACIÓ

DEFINICIÓ DE L'ACTUACIÓ: Concertació i desenvolupament d'una Oficina Tècnica amb la finalitat de facilitar i acompanyar en el desenvolupament de projectes de l'ESS. Aquesta oficina té com a objectiu principal:

1. Realitzar un diagnòstic dels projectes interessants i adequats per a l'impuls de les seves realitzacions.
2. Identificar i facilitar els recursos necessaris per a la seva realització.
3. Col·laborar en la identificació i selecció de projectes que siguin viables i que puguin ser finançats amb recursos públics.
4. Facilitar i promoure noves formes de finançament ESS (Impuls i Col·laboració).
5. Promoure i organitzar cursos de formació i activitats de treball pràctic que ajudin a la gestió i desenvolupament dels projectes de l'ESS.

EXEMPLES DE CONEIXEMENTS: L'acompanyament en el desenvolupament de projectes de l'ESS pot ser realitzat mitjançant la creació d'una Oficina Tècnica amb la finalitat de facilitar i acompanyar en el desenvolupament de projectes de l'ESS. Aquesta oficina té com a objectiu principal:

- A. Identificar i facilitar els recursos necessaris per a la seva realització.
- B. Col·laborar en la identificació i selecció de projectes que siguin viables i que puguin ser finançats amb recursos públics.
- C. Facilitar i promoure noves formes de finançament ESS (Impuls i Col·laboració).
- D. Promoure i organitzar cursos de formació i activitats de treball pràctic que ajudin a la gestió i desenvolupament dels projectes de l'ESS.

ACTIVITATS DE COOPERACIÓ ENTRE ENTITATS

DEFINICIÓ DE L'ACTUACIÓ: ESSBot és un assessorat virtual basat en un director o director/a d'un ESS que ofereix assessorament i suport a les consultes dels habitants i associats dels ESS. Aquesta oficina té com a objectiu principal:

Col·laborar en la identificació i selecció de projectes que siguin viables i que puguin ser finançats amb recursos públics.

Facilitar i promoure noves formes de finançament ESS (Impuls i Col·laboració).

Promoure i organitzar cursos de formació i activitats de treball pràctic que ajudin a la gestió i desenvolupament dels projectes de l'ESS.

RECURSOS JA EXISTENTS EN AQUESTA ÀREA	NECESSITATS IDENTIFICADES QUE PODRIA TENIR	ALTRES COMENTARIS / IDEES